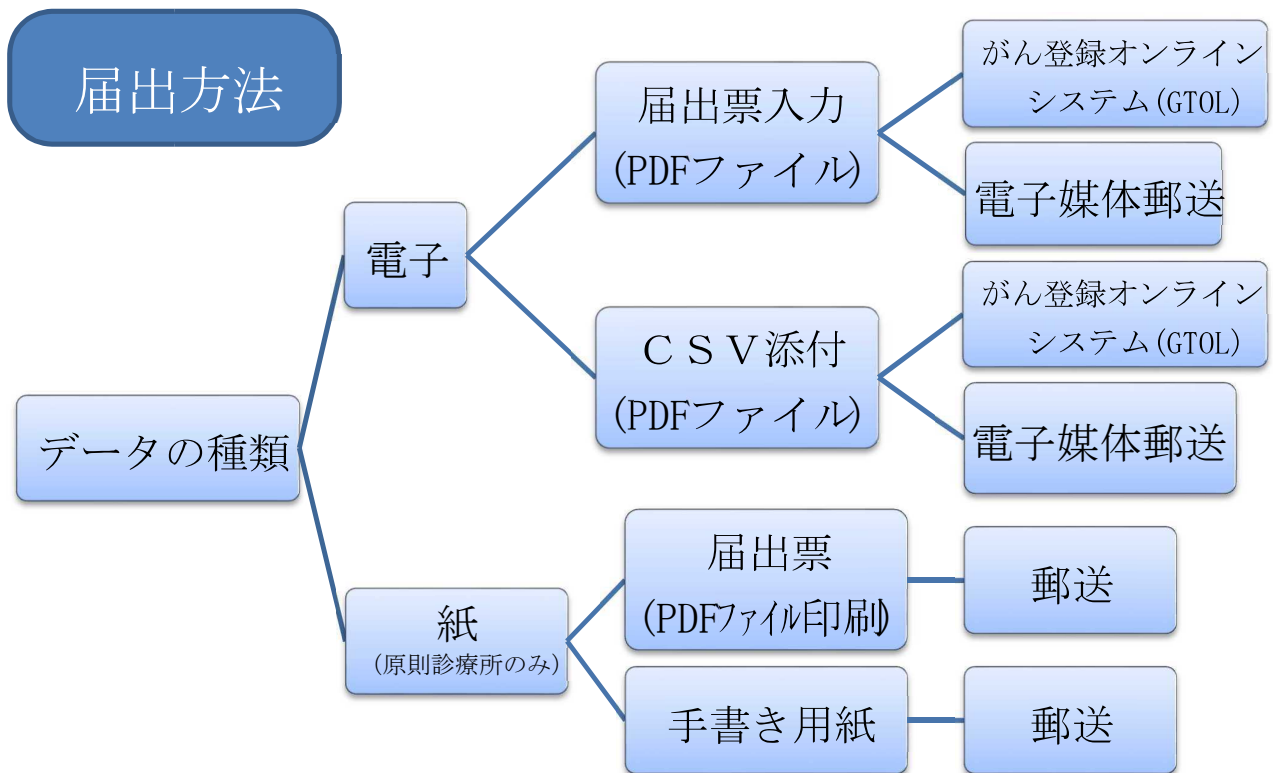


全国がん登録事業における届出方法等について



※ セキュリティの関係上、「がん登録オンラインシステム (GTOL)」以外のインターネットを介しての届出 (電子メールへの添付等) は禁止されています。

届出用の PDF ファイルのダウンロード、送付等

- ① 国立がん研究センターのホームページ (がん情報サービス) に、「全国がん登録届出支援サイト」が開設されています。

このサイトにアクセスし、届出申出書と全国がん登録届出票の PDF ファイルをダウンロードしてください。

全国がん登録届出支援サイト 掲載ホームページの URL :
<http://www.ncr.ncc.go.jp/enotification/>

国立がん研究センターのホームページ「電子届出票ダウンロード」では、操作方法やQ&Aが記載されていますので、届出票作成にご活用ください

- ② 届出支援サイトにアクセスしたら、「都道府県名」と「自施設名」を選択して「次へ」をクリックしてください。

※自施設名が見つからない場合は、**茨城県疾病対策課 (TEL 029-301-3224)** まで御連絡ください。

The screenshot shows the '電子届出ファイルのダウンロード' (Download Electronic Reporting Files) page. It has two main steps:

- 1 都道府県を選択してください** (Please select the prefecture): A dropdown menu is set to '01 北海道' (Hokkaido).
- 2 病院・診療所を選択してください** (Please select the hospital/clinic): A search box contains '北海道 B B 病院' (Hokkaido B B Hospital). A list of search results is shown, with '北海道 B B 病院' selected.

Callouts and annotations:

- Green arrow: 自施設の都道府県を選択します。 (Select the prefecture of the self-facility.)
- Red arrow: 自施設の名称の一部で検索し、選択します。 (Search and select by a part of the self-facility name.)
- Red box: 自施設が見つからない場合、ご利用いただけません。都道府県の担当課にお知らせください。 (If the self-facility is not found, you cannot use it. Please inform the responsible office of the prefecture.)
- Blue arrow: 次へ (Next)

- ③ PDF ファイルに設定するパスワードを設定し、「ダウンロード」をクリックしてください。ファイル名は自動発行されますので、変更せずに保管してください。

※ここで設定したパスワードを医療機関から当課あて連絡する必要はありません。届出された PDF ファイルは、当課で全国がん登録システムへの登録時にシステムのマスターパスワードで開かれるようになっています。

The screenshot shows the password setting and download steps:

- 1 任意のパスワードを入力してください** (Please enter an arbitrary password): A password field is shown with masked characters. A callout box explains: 'pdfを保存するパスワードを入力します (Acrobat Reader が必要です) セキュリティ強固な条件を満足するパスワードのみ設定可能です。' (Enter a password to save the PDF (Acrobat Reader is required). Only passwords that satisfy security conditions can be set.)
- 2 確認のため、同じパスワードを再度入力してください** (Please re-enter the same password for confirmation): A second password field is shown.
- 3 ダウンロードボタンを押してください** (Please click the download button): A 'ダウンロード' (Download) button is visible.

Additional callouts and annotations:

- Blue arrow: ダウンロードします。 (Download.)
- Red arrow: パスワードの確認をします (Confirm password.)
- Blue box: ファイル名称は自動発行されます。変更せずに、保存してください。 (File name is automatically issued. Please save without changing.)

At the bottom, a context menu is open for 'NCR_ENTRY.pdf', showing options: '開く(O)' (Open), '保存(S)' (Save), and a note: 'ファイルは自動保存されません。' (File is not automatically saved.)

- ④ ダウンロードした PDF ファイルを、先ほど設定したパスワードを入力して開きます。PDF ファイルは届出申出書（1 ページ）と届出票（10 ページ）で構成されています。1 つの PDF ファイルで 10 件の届出が可能です。全データ入力後は必ず届出申出書の「確定」ボタンを押してください。押されていない場合当課でデータの取込みが出来ず、再提出になります。

届出申出書

届出票 1～10

- ⑤ 届出情報を記録した PDF ファイルを USB メモリ等に記録し、専用の届出封筒（特定記録郵便）にて、茨城県疾病対策課あて御郵送ください。専用の届出封筒を御利用の場合、郵送料は当課で郵便局に支払うので、医療機関で郵送料のお支払いは不要です。

※ USB メモリを郵送する際は、エアークッションで包むなど封筒の隙間から抜け出ないように対策を取ってください。また、USB メモリの所有施設が判別できるよう、メモリ本体に御施設名をラベルプリンター等で印字した物を貼り付けてください。

- ※ がん登録オンラインシステム（GTOL）により届出する際は、「がん登録オンラインシステムご利用手続き」が必要となりますので、下記 URL よりお手続きください。

国立がん研究センター がん情報サービス がん登録オンラインシステム

https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/hospital/e-rep/online.html

- ※ 院内がん登録等のシステムから出力したデータを PDF ファイルに添付して届出を行うことも可能です。その際は、出力データの形式を CSV とし、出力データの各項目が全国がん登録の届出形式と合致しているか確認のうえ御提出をお願いいたします。CSV ファイルの提出形式についての詳細は、全国がん登録届出マニュアル（「全国がん登録届出マニュアル」で検索し、国立がん研究センターホームページよりダウンロードしてください。）の付録5を御参照ください。

CSV添付方式

1. 添付ファイルアイコンを選択
2. ファイル追加ボタンを選択
3. ファイルを選択
4. 「確定」を押す

※押されていない場合、エラーが発生し再提出になります

⑥ 届出いただいた USB メモリについては、データをフォーマットして返送します。その際に、次回届出用の封筒も同封してお送りいたします。

CD-R、DVD-R 等のデータの消去が不可能な媒体で提出いただいた場合は、記録された情報を受理した後、県で廃棄させていただきます、次回届出用の封筒をお送りいたします。

届出用の PDF ファイルによる電子データでの提出が不可能な場合

この場合は、以下のいずれかの方法で届出をしてください。

- (1) 届出用の PDF ファイルで作成した「届出申出書」及び「届出票」を印刷して、専用の封筒で郵送する。
- (2) 当課から配布する手書きの届出票により届出情報を作成し、専用の封筒で郵送する。

国では、全国がん登録の届出方法として、電子データによる届出を推奨しています。各医療機関におかれましては、電子データによる届出に御対応くださいますようお願い申し上げます。